



IUSS

Scuola Universitaria Superiore Pavia

**ACCORDO INTEGRATIVO
FERIE E RIPOSI SOLIDALI
PER IL PERSONALE TECNICO AMMINISTRATIVO
DELLA SCUOLA UNIVERSITARIA SUPERIORE IUSS DI PAVIA**



IUSS

Scuola Universitaria Superiore Pavia

Per dare attuazione all'art. 24 del d.lgs. 151/2015 il CCNL sottoscritto il 19 aprile u.s. ha introdotto, con l'art. 46, l'istituto delle Ferie e riposi solidali che consente la cessione, in tutto o in parte, su base volontaria ed a titolo gratuito di ferie e/o riposi per festività soppresse.

Art. 1 – Beneficiari

Possono beneficiare delle ferie solidali i dipendenti dello stesso datore di lavoro che abbiano esigenza di prestare assistenza a figli minori che necessitino di cure costanti per particolari condizioni di salute, adeguatamente certificate esclusivamente da idonea struttura sanitaria pubblica o convenzionata.

Il dipendente richiedente può fruire delle giornate cedute, solo a seguito dell'avvenuta completa fruizione delle giornate di ferie o di festività soppresse allo stesso spettanti, nonché dei permessi di cui all'art. 48 CCNL e dei riposi compensativi eventualmente maturati.

Art. 2 – La richiesta

I dipendenti che si trovano nella predetta condizione possono presentare alla Scuola specifica richiesta compilando e inviando alla U.O. Risorse Umane, all'indirizzo risorse.umane@iusspavia.it, l'apposito modulo allegato alla presente.

Tale richiesta deve contenere:

- l'indicazione del numero di giornate fino a un massimo di 30;
- il riferimento ad allegata idonea certificazione comprovante lo stato di necessità delle cure costanti a figlio minore per particolari condizioni di salute, adeguatamente certificate esclusivamente da idonea struttura sanitaria pubblica o convenzionata; la certificazione deve essere consegnata o fatta pervenire in maniera riservata alla U.O. Risorse Umane e non direttamente spedita o inviata insieme al predetto modulo;
- una dichiarazione d'impegno alla fruizione delle giornate cedute dopo l'esaurimento delle ferie, delle festività soppresse, dei permessi per motivi di famiglia e degli eventuali riposi compensativi di propria spettanza già maturati alla data dell'utilizzo delle giornate cedute.

A parità di tempi di presentazione delle domande da parte di più dipendenti, sarà data precedenza a coloro che si trovino già nella condizione d'aver esaurito ferie, festività soppresse, permessi per motivi di famiglia ed eventuali riposi compensativi maturati.

La domanda può essere reiterata.

Art. 3 - Dipendenti cedenti giornate di ferie o festività soppresse

Il dipendente può cedere:

- a) le giornate di ferie, nella propria disponibilità, eccedenti le quattro settimane annuali di cui il lavoratore deve necessariamente fruire ai sensi dell'art. 10 del d. lgs. n. 66/2003 in materia di ferie; queste ultime sono quantificate in 20 giorni nel caso di articolazione dell'orario di



IUSS

Scuola Universitaria Superiore Pavia

lavoro settimanale su cinque giorni e 24 giorni nel caso di articolazione dell'orario settimanale di lavoro su sei giorni;

b) le quattro giornate di riposo per le festività soppresse di cui all'art. 28 del CCNL 16/10/2008.

I dipendenti che intendessero cedere parte delle proprie ferie o delle festività soppresse dovranno formalizzare la propria decisione inoltrando alla U.O. Risorse Umane all'indirizzo risorse.umane@iusspavia.it una comunicazione in tal senso compilando il modulo allegato.

In detta comunicazione dovrà essere indicato il numero di giornate di ferie e/o di festività soppresse che il dipendente intende cedere.

Nel caso in cui il numero di giorni di ferie o di riposo offerti superi quello dei giorni richiesti, la cessione dei giorni è effettuata in misura proporzionale tra tutti gli offerenti.

Art. 4 - Procedura

Ricevuta la domanda, U.O. Risorse Umane, garantendo l'anonimato del richiedente, ne dà avviso a tutto il personale tempestivamente. Le richieste protocollate in entrata verranno esaminate entro 5 giorni dal ricevimento. Contestualmente si provvederà all'assegnazione delle giornate.

Nel caso in cui il numero di giorni di ferie o di riposo offerti sia inferiore a quello dei giorni richiesti e le richieste siano plurime, le giornate cedute saranno distribuite in modo proporzionale tra tutti i richiedenti. I dipendenti verranno avvisati con comunicazione scritta dell'esito della loro richiesta.

Una volta acquisite, le giornate cedute rimarranno nella disponibilità del dipendente che le ha richieste, fino al perdurare delle necessità che ne hanno sostenuta la richiesta.

Ove tali necessità cessassero, le giornate non fruite dovranno tornare nella disponibilità del dipendente cedente o dei dipendenti cedenti secondo un criterio di proporzionalità.

La Delegazione di Parte pubblica costituita nelle persone di:

Giuseppe Conti

Direttore Generale

Francesca Barone

Responsabile Area Risorse Umane, Affari generali e Servizi



IUSS

Scuola Universitaria Superiore Pavia

e

la Delegazione di Parte sindacale costituita nelle persone di:

Giampietro Santinelli Maffi

[Redacted signature]

FLC CGIL

Giuseppe Girone

[Redacted signature]

Nicola Maini

[Redacted signature]

CISL FSUR

Michela Comensoli

[Redacted signature]

FED. UIL SCUOLA RUA

Letto, firmato e sottoscritto.

Pavia, 16.12.2022