



IUSS

Scuola Universitaria Superiore Pavia

SCUOLA UNIVERSITARIA SUPERIORE IUSS
RELAZIONE ANNUALE DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE
2022

**Funzionamento complessivo e sviluppo del sistema di gestione
della Performance**

N.	PUNTO DI ATTENZIONE	RISPOSTA	EVENTUALI NOTE O COMMENTI
SISTEMA DI MISURAZIONE E VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE			
1	L'Ateneo ha aggiornato il SMVP per il ciclo 2022?	<p>Si (in tal caso specificare quali sono state le principali modifiche)</p> <p>No</p> <p>Altro (specificare)</p>	<p>Per quanto riguarda la valutazione della Performance è stata introdotta, considerato anche il parere espresso dal NUV in occasione dell'analisi del SMVP anno 2021, una componente di valutazione dei comportamenti organizzativi anche per il Direttore generale. La Scuola ha proceduto ad una parziale revisione delle percentuali di valutazione, diminuendo la percentuale di performance organizzativa e definendo una percentuale di comportamenti organizzativi anche per la figura apicale. La valutazione di questa componente è di responsabilità del Rettore. È stata poi aggiornata la descrizione dello smart working adottato dall'Ente, con la presentazione del sistema a obiettivi elaborato dalla Scuola.</p>
2	Nel SMVP sono esplicitate la periodicità e la modalità con le quali si procede al monitoraggio infrannuale della performance?	<p>Si</p> <p>No</p> <p>Altro (specificare)</p>	
3	Nel SMVP sono chiaramente definiti i concetti di performance istituzionale (riferita all'università nel suo complesso), organizzativa (riferita alle aree dirigenziali o alle unità organizzative) e individuale?	<p>Si</p> <p>No</p> <p>Altro (specificare)</p>	
4	Nel SMVP sono indicati i ruoli e le responsabilità dei diversi organi o attori per ciascuna fase del ciclo della performance?	<p>Si</p> <p>No</p> <p>Altro (specificare)</p>	
5	Il SMVP prevede anche la valutazione dei comportamenti organizzativi?	<p>Si (in questo caso indicare se gli stessi sono differenziati rispetto al ruolo ricoperto)</p> <p>No</p> <p>Altro (specificare)</p>	<p>La valutazione del personale non dirigente ha una componente rilevante sui comportamenti organizzativi, che decresce all'aumentare della categoria. Nel 2022 la</p>

			componente dei comportamenti organizzativi è stata introdotta anche per il Direttore generale.
6	Nel SMVP vengono esplicitati, per ogni tipologia di personale, i pesi attribuiti rispettivamente alla performance istituzionale, alla performance organizzativa, agli obiettivi individuali e ai comportamenti?	Si No Altro (specificare)	
7	Nel SMVP è chiaramente descritta la differenza tra obiettivo – indicatore – target?	Si No Altro (specificare)	Il sistema fa riferimento alla definizione chiara di obiettivi, indicatori e target per la performance istituzionale, mentre per la performance organizzativa utilizza le dimensioni di attività previste e raggiungimento dei risultati definiti.
8	Nel SMVP la fase della misurazione è distinta da quella di valutazione?	Si (indicare la modalità con la quale si realizzando le due fasi) No Altro (specificare)	
9	Illustrare sinteticamente la struttura del sistema di valutazione del Direttore Generale (tipologia di obiettivi assegnati e pesi, organi coinvolti nell'assegnazione degli obiettivi e nella valutazione dei risultati)	Il processo di valutazione della prestazione del Direttore Generale prevede che il CdA assegni gli obiettivi, che vengono declinati in azioni, indicatori e target nel PIAO per l'anno di riferimento. Gli obiettivi vengono pesati a seconda della rilevanza attribuita e vengono declinati in azioni valutate in termini percentuali. La media dei risultati degli obiettivi previsti, riparametrata al 85% concorre a definire la percentuale di indennità da attribuire al Direttore generale, sommata alla percentuale relativa ai comportamenti organizzativi (10%) e alla percentuale relativa ai risultati della customer satisfaction (5%). Il Nucleo di Valutazione è chiamato ad esprimere eventuali raccomandazioni sulle modalità di definizione e di valutazione degli obiettivi e a trasmettere al Consiglio di amministrazione un parere in merito al raggiungimento dei risultati del Direttore generale nell'anno di riferimento. A fine anno, il processo di valutazione dei risultati raggiunti prevede: un'autovalutazione da parte del Direttore generale; una valutazione da parte del Rettore trasmessa al Nucleo di valutazione; un parere del Nucleo di Valutazione, espresso sulla base della valutazione del Rettore, ai fini della proposta al Consiglio	

		di Amministrazione di attribuzione dell'indennità da corrispondere al Direttore Generale; una deliberazione del Consiglio di amministrazione dell'indennità proporzionata alla valutazione finale.	
10	Illustrare sinteticamente la struttura del sistema di valutazione dei Dirigenti (tipologia di obiettivi assegnati e pesi, organi coinvolti nell'assegnazione degli obiettivi e nella valutazione dei risultati)	L'unico dirigente presente alla Scuola IUSS è il Direttore generale. Si rimanda al punto 9.	
11	Illustrare sinteticamente la struttura del sistema di valutazione dei Responsabili di UO (tipologia di obiettivi assegnati e pesi, organi coinvolti nell'assegnazione degli obiettivi e nella valutazione dei risultati)	Gli obiettivi specifici al personale non dirigente sono assegnati utilizzando il metodo del cascading. La valutazione dei Responsabili di U.O. avviene attraverso le seguenti dimensioni: Performance organizzativa della Scuola 10% Performance organizzativa Area 45% Comportamenti organizzativi 40% Customer satisfaction 5%	
12	Quale giudizio complessivo è ritenuto più aderente a qualificare il SMVP adottato dall'ateneo? (scegliere una sola opzione)	Strumento che stimola lo sviluppo organizzativo e risponde pienamente ai requisiti richiesti dalla normativa e dalle Linee Guida di riferimento Strumento che risponde pienamente ai requisiti richiesti dalla normativa e dalle Linee Guida di riferimento Strumento che risponde solo parzialmente ai requisiti richiesti dalla normativa e dalle Linee Guida di riferimento Altro (specificare)	Il sistema è in fase di implementazione
PIANO INTEGRATO DELLA PERFORMANCE			
13	Rispetto al quadro normativo in fase di definizione e tenuto conto delle disposizioni introdotte dal Decreto Legge 80/2021, convertito con modificazioni dalla Legge 113/2021 (PIAO), quali elementi sono presenti nel Piano Integrato dell'ateneo? (è possibile scegliere più opzioni)	obiettivi di performance piano del lavoro agile obiettivi di trasparenza e di contrasto alla corruzione elenco delle procedure da semplificare azioni finalizzate favorire le pari opportunità e l'equilibrio di genere azioni finalizzate a realizzare la piena accessibilità, fisica e digitale, all'amministrazione la strategia di gestione e sviluppo del personale e gli obiettivi formativi	
14	Nel Piano 2022-2024 sono indicati obiettivi con valenza pluriennale?	Si No Altro (specificare)	

15	Nel Piano 2022 -2024 sono presenti obiettivi istituzionali e/o organizzativi collegati agli obiettivi strategici contenuti nei documenti di pianificazione strategica ed economico-finanziaria dell'ateneo? (scegliere una sola opzione)	1) Sì e con riferimento a tutti gli obiettivi strategici Sì ma con riferimento ai soli obiettivi strategici di natura amministrativa o gestionale Sì ma in modo casuale e poco coordinato col piano strategico dell'ateneo No	
16	Nel piano 2022 – 2024 sono presenti obiettivi istituzionali e/o organizzativi collegati al PNRR?	Sì (indicare quali) No Altro (specificare)	Tra le azioni dell'obiettivo del Direttore generale "6. Iniziative di Ricerca (PNRR) e di Trasferimento Tecnologico" vi è l'azione 5 "Supporto alla partecipazione a iniziative, bandi e call nell'ambito del PNRR anche in collaborazione con le altre Scuole e con enti locali"
17	Nel piano 2022 – 2024 sono presenti obiettivi istituzionali e/o organizzativi collegati agli obiettivi e alle azioni che l'ateneo ha scelto nell'ambito della programmazione triennale del MUR (PRO 3)? (scegliere una sola opzione)	Sì e con riferimento a tutti gli obiettivi e le azioni scelti dall'ateneo in PRO 3 Sì ma con riferimento ad un sottoinsieme degli obiettivi e delle azioni scelti dall'ateneo in PRO 3. No.	
18	Al netto del PNRR e della PRO 3, nel piano 2022 – 2024 sono presenti obiettivi e indicatori mutuati da quelli utilizzati dal MUR (es. FFO, PROPER, ecc) e/o dall'ANVUR (es. AVA) per la valutazione dell'ateneo?	Sì (indicare quali) No Altro (specificare)	ACRR 1, 2, 3 e 4 numero allievi e rapporto con numero docenti numero ricercatori/assegnisti AQ1: politiche Qualità
19	La filiera obiettivi, indicatori e target risulta logica e coerente? (scegliere una sola opzione)	Sempre Nella maggior parte dei casi Nella minor parte dei casi In nessun caso o raramente	
20	Agli obiettivi sono associati più indicatori in modo da includere più dimensioni? (scegliere una sola opzione)	Sì, sempre Nella maggior parte dei casi Solo in alcuni casi No, mai	

21	Quali delle seguenti tipologie di indicatori viene utilizzata per misurare il raggiungimento degli obiettivi? (è possibile scegliere più opzioni)	Efficacia Efficienza Qualità erogata (standard di servizio) Qualità percepita (customer satisfaction) Sì/No (realizzazione o meno dell'obiettivo) Tempistiche/scadenze Impatto Altro (specificare)	
22	Per la definizione dei target di quali elementi si tiene conto? (è possibile scegliere più opzioni)	Si tiene conto delle serie storiche Si fa riferimento a benchmark (specificare nei commenti) Si tiene conto delle indicazioni degli stakeholder Si tiene conto dei target dell'anno precedente e si opera in maniera incrementale Nessun criterio, si recepiscono le indicazioni degli uffici e dei relativi responsabili altro (specificare)	Si tiene conto dei requisiti di accreditamento e dei target definiti in sede di Piano di orientamento strategico
23	In corrispondenza degli obiettivi sono indicate le risorse finanziarie destinate per la loro realizzazione?	Sì No Altro (specificare)	
24	Nel Piano sono indicati obiettivi assegnati ai Dipartimenti (o altre strutture, es. Scuole/Facoltà)?	Sì No Altro (specificare)	Nel piano si fa riferimento agli obiettivi istituzionali delle Classi accademiche
25	Nel SMVP e/o nel Piano ci sono obiettivi correlati alla soddisfazione dell'utenza e che prevedono la valutazione esterna all'ateneo?	Si (specificare quale utenza è coinvolta) No Altro (specificare)	La soddisfazione dell'utenza (allievi) non rientra tra gli obiettivi, ma è una delle componenti di valutazione del personale, compreso il Direttore generale
26	Se SI (al punto 25), quali strumenti sono stati o si prevede di utilizzare? (è possibile scegliere più opzioni)	Questionari (specificare quali nei commenti, es.: Good Practice, Almalaurea; ANVUR, di ateneo, ecc.) Altri strumenti (specificare quali nei commenti, es.: focus group, interviste, audit, ecc.)	
27	L'eventuale rilevazione della soddisfazione dell'utenza degli anni precedenti ha influenzato la programmazione del ciclo corrente?	Sì No Altro (specificare)	I risultati della soddisfazione dell'utenza (allievi) hanno avuto un peso nella definizione degli obiettivi della performance organizzativa (es. informatizzazione dei processi e riorganizzazione della struttura)

28	Nel SMVP e nella gestione operativa del Piano, sono previste e attuate azioni specifiche se dal monitoraggio si rileva uno scostamento rispetto a quanto programmato? (è possibile scegliere più opzioni). Se Sì, quali?	<p>si approfondiscono le ragioni dello scostamento è previsto un colloquio con il responsabile dell'obiettivo si rimodula l'obiettivo non sono previste azioni specifiche altro (specificare)</p>	I tre momenti di monitoraggio dello stato di avanzamento del raggiungimento degli obiettivi previsti nel corso dell'anno consentono un'analisi degli scostamenti di rilievo ed una eventuale revisione motivata degli obiettivi previsti.
29	Quali fonti di dati sono utilizzate per la misurazione finale dei risultati? (è possibile scegliere più opzioni)	<p>dati certificati e pubblicati autodichiarazione del personale responsabile dell'obiettivo anche dati dell'ateneo anche dati esterne nessuna fonte specifica altro (specificare)</p>	
30	L'OIV svolge un'attività di verifica a campione delle misurazioni relative ai risultati?	<p>Sì (specificare con quale modalità) No Altro (specificare)</p>	Il NUV procede a verifiche a campione per il raggiungimento dei risultati, come ad esempio la verifica della documentazione relativa a regolamenti emanati o spazi da mettere a disposizione della ricerca.